

Vedtægter
for
Den selvejende institution Jobkollegiet
Cvr. Nr. 32371121

Navn og hjemsted

§ 1

Den selvejende institutions navn er Jobkollegiet, hjemmehørende i Aarhus Kommune.

Stiftelse

§ 2

Stk. 1

Den selvejende institution Jobkollegiet er stiftet med virkning fra 1. januar 2012 af foreningen Jysk Børneforsorg/Fredshjem, cvr.nr.29078718, med selvstændig bestyrelse iht. Lov om Social Service.

Stk. 2

Der er indsat 10.000 kr. som kapital på en spærret konto i pengeinstitut.

Stk. 3

Den selvejende institution er undtaget fra fondsloven, jf. lovens § 1. stk.4., nr.7.

Stk. 4

Tilsynsførende myndighed godkender og fører tilsyn med den selvejende institution og dens virke iht. lovgivningens regler om godkendelse af og tilsyn med private opholdssteder og botilbud.

Formål og lovgrundlag

§ 3

Stk. 1

Jobkollegiet er stiftet af foreningen Jysk Børneforsorg/Fredshjem og drives som tilknyttet foreningen.

Jobkollegiet bygger sit virke på foreningens overordnede formålsbestemmelser og dens værdigrundlag.

Stk. 2

Målgruppen for den selvejende institution er psykisk handicappede, der ved indskrivning i projektet er 18 år eller derover. Målgruppen er karakteristisk ved at have behov for betydelig støtte og vejledning med henblik på at lære at bo mere selvstændigt og samtidig vurderes til på sigt, at kunne opnå en ansættelse på særlige vilkår på det almindelige arbejdsmarked.

Stk. 3

Jobkollegiets formål er at yde en helhedsorienteret indsats bestående af botræning, støtte i fritidsaktiviteter samt oplæring/uddannelse til at kunne blive inkluderet på arbejdsmarkedet. Det sidste foregår i en kombination af mentorstøtte og job- og uddannelsesmæssig vejledning.

Stk.4

Jobkollegiet er etableret som et ungdoms- og voksentilbud og skal arbejde hen imod, at beboerne bliver så selvhjulpne som muligt såvel bomæssigt som beskæftigelsesmæssigt.

Opholdet i Jobkollegiet er derfor tidsbegrænset, men tidsbegrænsningens længde vil variere fra beboer til beboer.

I den hensigt, at styrke beboernes selvstændighed kan den selvejende institution oprette udslusningstilbud som en forlængelse af et ophold i Jobkollegiet.

Den selvejende institutions ledelse

§ 4

Stk. 1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af den selvejende institution og er ansvarlig for, at denne drives i overensstemmelse med dens formål samt gældende regler, herunder gældende lovgivning og de af tilsynsførende myndigheder, fastsatte retningslinjer.

Stk. 2

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for den selvejende institutions drift og påser, at der udarbejdes budget og føres et retvisende regnskab, som viser driftsresultat og balance, alt i overensstemmelse med lovgivningen herom.

Stk. 3.

Bestyrelsen foretager ansættelse og afskedigelse af leder, som har ansvar for den daglige ledelse og drift af institutionen, herunder kontakten til tilsynsførende myndigheder og de anbringende myndigheder.

Bestyrelse

§ 5

Den selvejende institution ledes af en bestyrelse, bestående af 5-7 medlemmer, som udpeges på følgende vis:

3-4 medlemmer udpeges af Jysk Børneforsorg/Fredehjems hovedbestyrelse.

1-2 medlemmer udpeges af bestyrelsen.

Bestyrelsen kan godkende indstilling af 1 bestyrelsesmedlem fra pårørende til beboere på Jobkollegiet. Dette medlem må ikke selv være pårørende til en beboer på Jobkollegiet. Bestyrelsen kan udpege én repræsentant for arbejdsgivere, der er relevant for Jobkollegiets arbejde.

1 medlem udpeges af medarbejderne. Medarbejderrepræsentanten skal være fastansat på Jobkollegiet.

Det skal tilstræbes, at der i den samlede bestyrelse er mindst 1 medlem, der har socialpædagogiske kompetencer /erfaringer, at mindst 1 bestyrelsesmedlem har økonomiske, regnskabs- eller juridiske kompetencer, og mindst 1 medlem har kompetencer inden for ledelse og administration.

Bestyrelsens udpegelsesperiode svarer til valgperioden for de kommunale råd.

§ 6

Stk. 1

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og en næstformand. Dette skal ske snarest efter at samtlige bestyrelsesmedlemmer er udpeget.

Medarbejderrepræsentanten kan ikke vælges til formand eller næstformand for bestyrelsen.

Stk. 2

Bestyrelsen holder møde, så ofte et medlem måtte anmode om det. Dog skal det tilstræbes, at der årligt afholdes 4 ordinære bestyrelsesmøder.

Bestyrelsen indkaldes af formanden – eller i dennes fravær af næstformanden med mindst 1 uges varsel, ved brev eller mail med angivelse af dagsorden.

Stk. 3

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

Beslutninger i bestyrelsen træffes ved simpelt flertal bortset fra beslutninger om væsentlige økonomiske dispositioner, vedtægtsændringer og nedlæggelse jfr. § 6 stk.4, § 14, og §15.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 4

Væsentlige beslutninger vedrørende institutionen såsom køb, salg, optagelse af lån og pantsætning af fast ejendom samt indgåelse og ophævelse af lejekontrakter træffes med tilslutning af 2/3 af de stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer samt godkendelse fra foreningen Jysk Børneforsorg/ Fredehjem.

§ 7

Stk. 1

Lederen af institutionen deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Bestyrelsen kan træffe beslutning om at lederen ikke deltager i en del af- eller i hele bestyrelsesmødet.

Stk. 2

Jysk Børneforsorg/Fredehjems kontor er sekretariat for institutionens bestyrelse, og en repræsentant fra kontoret deltager derfor i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 3

Bestyrelsens medlemmer er ikke berettiget til at modtage honorar af institutionens midler, men modtager dækning af faktiske udgifter forbundet med bestyrelsesarbejdet, dog ikke tabt arbejdsfortjeneste.

Stk. 4

Over bestyrelsens forhandlinger føres protokol, hvori alle beslutninger indføres.

Protokollen underskrives af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer når protokollen er godkendt.

De ikke tilstedeværende medlemmer underskriver bestyrelsesprotokollen som set.

§ 8

Stk. 1

Bestyrelsen ansætter og afskediger lederen af Jobkollegiet, jfr. § 4, stk. 3.

Stk. 2

Efter indstilling fra lederen ansætter /afskediger bestyrelsen fastansat pædagogisk personale. Bestyrelsen kan bemyndige beslutninger herom til formanden eller lederen.

Hæftelse og tegningsregler

§ 9

Stk. 1

For den selvejende institutions forpligtelser hæfter alene dens formue.

Stk. 2

Den selvejende institution tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, heraf skal den ene være formand eller næstformand.

Økonomi og regnskab

§ 10

Stk. 1

Den selvejende institutions økonomi er definitivt adskilt fra stifters økonomi.

Stk. 2

Den selvejende institutions drift finansieres overvejende ved ydelser fra visiterende offentlige myndigheder.

Stk. 3

Modtager den selvejende institution donationer i form af gaver, arv eller legat, anvendes disse efter givernes ønske til fremme af vedtægternes formålsbestemmelse.

Stk. 4

Den selvejende institutions midler kan udelukkende anvendes til opfyldelse af formålet jf. § 3.

§ 11

Stk. 1

Den selvejende institutions regnskab følger kalenderåret. Det reviderede årsregnskab for det foregående år skal foreligge i henhold til gældende retningslinjer fra socialtilsyn og andre myndigheder.

Stk. 2

Bestyrelsen påser, at der føres et retvisende regnskab, som viser driftsresultat og balance.

Stk. 3

Det af bestyrelsen underskrevne årsregnskab fremsendes efter gældende bestemmelser til den godkendende og tilsynsførende myndighed.

Årsregnskabet, der skal udarbejdes i henhold til lovgivningen og eventuelle godkendelsesbetingelser, skal revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor.

§ 12

Stk. 1

Bestyrelsen påser, at der udarbejdes et budget for institutionens drift, og at budgettet fremsendes til den godkendende og tilsynsførende for opholdsstedet ud fra gældende retningslinjer.

Uddannelses- og beskæftigelsesrettede aktiviteter budget og regnskab føres adskilt.

§ 13

Stk. 1

Den selvejende institutions regnskab føres af Jysk Børneforsorg/Fredehjem kontor efter nærmere aftale.

Stk. 2

Jysk Børneforsorg/Fredehjem kontor yder administrativ og anden bistand og rådgivning til institutionen, herunder til institutionens bestyrelse. Som led i sekretariatets betjening yder Jysk Børneforsorg/Fredehjem rådgivning om drift -og ledelsesmæssige forhold, herunder evt. overvejelser af vedtægtsændringer.

Stk. 3

Jysk Børneforsorg/Fredehjem modtager betaling for administration og andre ydelser i overensstemmelse med det af bestyrelsen og den tilsynsførende myndigheds godkendte budget.

Vedtægtsændringer

§ 14

Ændringer i nærværende vedtægter kræver tilslutning fra mindst 2/3 stemmeberettigede medlemmer af bestyrelsen. Inden en beslutning træffes, drøftes sagen med Jysk Børneforsorg/Fredehjem. Vedtægtsændringer kræver godkendelse af tilsynsførende myndighed.

Ophør

§ 15

Stk. 1

Ønsker bestyrelsen at nedlægge den selvejende institution, skal beslutning herom træffes af et flertal på mindst 2/3 stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer. Forinden en endelig beslutning træffes, drøftes sagen med Jysk Børneforsorg/Fredehjem, hvor det afklares hvorvidt foreningen ønsker og har mulighed for at sikre den selvejende institutions fortsatte drift, via indsættelse af ny bestyrelse.

Endvidere skal det til enhver tid værende Sociale Tilsyn samt fondsmyndigheden underrettes.

Stk. 2

Såfremt der ved nedlæggelsen fremkommer et overskud, skal dette efter indstilling fra bestyrelsen anvendes i overensstemmelse med institutionens formål.

Stk.3

Den siddende bestyrelse skal efter institutionens eventuelle nedlæggelse fungere videre, indtil det økonomiske opgør af institutionens aktiver og passiver er gennemført.

Gyldighed

§ 16

Nærværende vedtægters gyldighed forudsætter, at de er godkendt og underskrevet af den selvejende institutions bestyrelse, påtegnet af Jysk Børneforsorg/Fredshjem og godkendt af den tilsynsførende myndighed.

Vedtægterne er godkendt på bestyrelsesmøde den 3. juni 2023 og erstatter tidligere godkendte vedtægter af 16. november 2020.

Grete Østergaard
Formand

Jan Sæderup
Næstformand

Kaj Vestergaard Nielsen

Pia Sejer Lind

Som stifter: Jysk Børneforsorg/Fredshjem:

Jens Maibom Pedersen
Formand

Lene Tanggaard
Næstformand

Mette Lindhardt

Godkendt af tilsynsførende myndighed den _____

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaj Vestergaard Nielsen

Underskriver

Serienummer: 46d79956-73f9-4c7f-b56e-773faade9a57

IP: 109.56.xxx.xxx

2023-10-26 12:27:52 UTC



Jan Sæderup

Underskriver

Serienummer: ff70b7f9-0940-40bc-8011-b9e993a44acb

IP: 93.166.xxx.xxx

2023-10-27 05:57:46 UTC



Grete Østergaard

Underskriver

Serienummer: 32f4eb26-1c2b-4720-b52c-e5686b418cb3

IP: 2.106.xxx.xxx

2023-10-27 08:28:54 UTC



Pia Sejer Lind

Underskriver

Serienummer: 718871f1-7b3a-4b21-8a30-113d5e0572df

IP: 86.58.xxx.xxx

2023-10-28 11:33:07 UTC



Mette Lindhardt

Underskriver

Serienummer: 1aaf328a-2cad-4af9-b4dd-e91d3e652e2f

IP: 83.135.xxx.xxx

2023-11-04 15:47:33 UTC



Lene Tanggaard Pedersen

Underskriver

Serienummer: 8af222df-efa5-43c5-a7e3-26d3e994f1af

IP: 217.116.xxx.xxx

2023-11-06 15:57:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: ALG75-XH458-GSLE2-CWA4X-WECLE-GT84E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Pedersen

Underskriver

Serienummer: 99b0b550-7390-4dc6-a613-83b18a0ccff4

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-08 17:39:46 UTC



Penneo dokumentnøgle: ALG75-XH458-GSLE2-CWA4X-WECLE-GT184E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**